

# GRI-index 2013

Bilaga till Hållbarhetsredovisning 2013



**SVEASKOG**

# Om hållbarhetsredovisningen

## Hållbarhetsredovisningen

Sveaskog beskriver hållbarhetsarbetet och redovisar uppfyllelse av ekonomiska, miljömässiga och sociala mål i en hållbarhetsredovisning som publiceras i mars månad varje år och avser perioden 1 januari–31 december. Den är upprättad enligt Global Reporting Initiatives riktlinjer (GRI G3) och extert bestyrkt. Därmed följer redovisningen ägarens riktlinjer för extern rapportering.

Global Reporting Initiative (GRI) är ett samarbetsorgan till FN:s miljöprogram. Organisationen har arbetat fram globala riktlinjer för hur företag ska redovisa det som ryms under begreppet hållbar utveckling. På [www.globalreporting.org](http://www.globalreporting.org) ges en komplett bild av GRI och dess regelverk.

Sveaskog följer GRI:s riktlinjer och redovisar uppnådda resultat för redovisningsperioden mot bakgrund av åtaganden, strategier och hållbarhetsstyrning. Syftet är att presentera, mäta och ta ansvar gentemot intressenterna, både inom och utanför företaget, för vad som uppnåtts i arbetet med ett hållbart företagande.

Det direkta ansvaret har chefer i linjeorganisationen. Koordinering och uppföljning av arbetet med de hållbarhetsmål som styrelse och vd beslutar om sker i ett hållbarhetsråd som leds av vice vd. Sveaskogs styrelse avger hållbarhetsredovisningen och revisionsutskottet bereder arbetet med den.

2013 års hållbarhetsredovisning uppfyller GRI G3:s tillämpningsnivå B+ och är granskad av revisionsföretaget PricewaterhouseCoopers AB. GRI-riktlinjerna är implementerade i det interna arbetet med hållbarhetsfrågor och informationen inom merparten av resultatindikatorerna uppfyller GRI:s kriterier i de så kallade indikatorprotokollen.

Styrelsens underskrift av Hållbarhetsredovisning 2013 samt revisorernas granskningsrapport redovisas på sid 39–40 i dokumentet Årsredovisning/Hållbarhetsredovisning. Detta GRI-index är en bilaga till Hållbarhetsredovisningen.

## Redovisningens omfattning

Sveaskogs ambition är att ge en heltäckande redovisning av hållbarhetsarbetet, där såväl negativ som positiv utveckling tydligt framgår. Hållbarhetsarbetet stödjer sig på uppförandekoden och de styrande dokument som verksamhet drivs utifrån. De åtaganden som innehåses genom certifiering

och olika medlemskap, bland annat FSC® och Global Compact, har stor betydelse för hållbarhetsarbetet. Som stöd för vilka frågor som är viktigast för Sveaskogs externa och interna intressenters att ta hänsyn till och redovisa utgår arbetet från en väsentlighetsanalys. Samtliga av GRI:s resultatindikatorer har analyserats utifrån hur viktiga de är för de hållbarhetsfrågor som Sveaskog har identifierat som väsentliga för sin verksamhet samt vilken kontroll Sveaskog har över dem. I redovisningen ingår totalt 27 av GRI:s kärnindikatorer och tio tilläggsindikatorer, vilka finns förtecknade med läshänvisning i GRI-index. Alla GRI:s profilupplysningar redovisas.

## Avgränsningar

Uppgifterna gäller hela Sveaskog där inget annat anges, en koncern som även inkluderar de helägda dotterföretagen Svenska Skogsplantor AB och Sveaskog Baltfor SIA. Sägverkskoncernen Setra Group AB, som till hälften ägs av Sveaskog AB, ingår inte i hållbarhetsredovisningen utöver den del av det finansiella resultatet för Setra Group AB som påverkar Sveaskog Förvaltnings AB:s resultat. Sveaskog har två ledamöter i Setra Group AB:s styrelse och påverkar därigenom Setras hållbarhetsarbete.

## Global Compact

Sveaskog stödjer sedan 2005 FN-initiativet Global Compact och tar därmed tydlig ställning i frågor som rör mänskliga rättigheter, sociala förhållanden, miljö ansvar, rätten att bilda fackföreningar och antikorrup-tion. Grunden är FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, Rio-deklarationen om Försiktighetsprincipen som innebär att Sveaskog förbinder sig att arbeta förebyggande och riskminimerande med miljöfrågor i hela företaget, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet samt OECD:s principer och normer för hur multinationella företag ska bedriva ett ansvarsfullt företagande. Mer information om Global Compact finns på [www.globalcompact.org](http://www.globalcompact.org).

Sveaskog arbetar för att konkretisera hur principerna återspeglas i verksamheten. "Communication on Progress" (CoP) rapporteras årligen till Global Compact och GRI-indikator redovisas som kopplar an till principerna.

# Styrelsens underskrift

**Undertecknade avger härmed Sveaskog AB:s (publ) hållbarhetsredovisning för 2013. Hållbarhetsredovisningen beskriver Sveaskogs hållbarhetsarbete och är upprättad i enlighet med Riktlinjer för hållbarhetsredovisning, utgiven av Global Reporting Initiative.**

Stockholm den 4 mars 2014

Göran Persson  
*Ordförande*

Eva Färnstrand  
*Styrelseledamot*

Thomas Hahn  
*Styrelseledamot*

Johan Hallberg  
*Styrelseledamot*

Birgitta Johansson-Hedberg  
*Styrelseledamot*

Anna-Stina Nordmark Nilsson  
*Styrelseledamot*

Mats G Ringesten  
*Styrelseledamot*

Eva-Lisa Lindvall  
*Arbetstagarrepresentant*

Sture Persson  
*Arbetstagarrepresentant*

Per-Olof Wedin  
*Verkställande direktör och koncernchef*

Revisors rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen finns på sid 40 i 2013 års Årsredovisning/Hållbarhetsredovisning.

# GRI G3 index

Förteckningen nedan redogör för Sveaskogs redovisning enligt Global Reporting Initiatives riktlinjer (GRI G3) och var informationen finns att hitta.

S = sida i 2013 års Årsredovisning/Hållbarhetsredovisning  
Index = GRI G3 index

W = [www.sveaskog.se/Om-Sveaskog](http://www.sveaskog.se/Om-Sveaskog)

(K) = Kärnindikator

(T) = Tilläggsindikator

● Helt redovisad

## Rapportens innehåll

	Läshänvisning	Omfattning
<b>1. STRATEGI OCH ANALYS</b>		
1.1 Uttalande från vd om relevansen av hållbar utveckling för organisationen och dess strategi	S 2-3	●
1.2 Beskrivning av huvudsaklig påverkan, risker och möjligheter	S 4-5, 19-22, 26	●
<b>2. ORGANISATIONSPROFIL</b>		
2.1 Organisationens namn	insida	●
2.2 De viktigaste varumärkena, produkterna och/eller tjänsterna	S 1, 8-9	●
2.3 Organisationsstruktur, enheter, affärsområden, dotterbolag och joint ventures	S 8-9, 72, 75	●
2.4 Lokalisering av organisationens huvudkontor	baksida	●
2.5 Antal länder som organisationen har verksamhet i, och namnen på de länder där viktig verksamhet bedrivs	S 1, 39	●
2.6 Ägarstruktur och företagsform	S 2, 6, 72	●
2.7 Marknader som organisationen är verksam på	S 2, 8-9, 11-12	●
2.8 Organisationens storlek	S 8, 17, 41	●
2.9 Väsentliga förändringar under redovisningsperioden beträffande storlek, struktur eller ägande	S 8, 45, 47, 62-63	●
2.10 Utmärkelser och priser som mottagits under redovisningsperioden	inga	●
<b>3. INFORMATION OM REDOVISNINGEN</b>		
3.1 Redovisningsperiod	S 39	●
3.2 Datum för publicering av den senaste redovisningen	S 39	●
3.3 Redovisningscykel	S insida, 39	●
3.4 Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll	baksida	●
3.5 Processer för definition av innehållet i redovisningen	S 28-29, 39	●
3.6 Redovisningens avgränsning	S 28-29, 39	●
3.7 Eventuella särskilda begränsningar för redovisningens omfattning och avgränsning	S 28-29, 39, GRI-index sid 1-7	●
3.8 Princip för redovisningen av joint ventures, dotterföretag, hyrda anläggningar, utlokaliserade verksamheter och andra enheter som väsentligt kan påverka jämförbarheten	S 39, se respektive indikator	●
3.9 Beskrivning av mätmetoder och beräkningsunderlag	S 39, se respektive indikator	●
3.10 Förklaring av effekten från förändringar i information som lämnats i tidigare redovisningar, och skälen för sådana förändringar	S 39, se respektive indikator	●
3.11 Väsentliga förändringar som gjorts sedan föregående redovisningsperiod vad gäller avgränsning, omfattning eller mätmetoder som använts i redovisningen	S 39, se respektive indikator	●
3.12 Innehållsförteckning som visar var i redovisningen standardupplysningarna finns	GRI-index S 2-7	●
3.13 Policy och tillämpning avseende externt bestyrkande	S 39-40	●
<b>4. STYRNING</b>		
4.1 Redogörelse för organisationens bolagsstyrning inkl kommittéer underställda styrelsen	S 72-75	●
4.2 Styrelseordförandens ställning inom organisationen	S 72-76	●
4.3 Antal styrelseledamöter som är oberoende och/eller inte ingår i företagsledningen	S 72-77	●
4.4 Möjligheter för aktieägare och anställda att komma med rekommendationer eller vägledning till styrelsen eller företagsledningen	S 28-29, 72-75	●
4.5 Koppling mellan ersättning till styrelseledamöter, ledande befattningshavare och chefer och organisationens resultat (inklusive sociala och miljömässiga resultat)	S 56-58, 72-75	●
4.6 Rutiner och processer inom styrelsen för att säkerställa att inga intressekonflikter uppstår	*	●

\* Det finns inga specifika rutiner eller processer för att undvika intressekonflikter, men den svenska aktiebolagslagen gäller.

	Läshänvisning	Omfattning	
4.7	Rutiner och processer för att bestämma vilka kvalifikationer och vilken expertis som styrelsemedlemmar bör besitta	S 72-75, W – Ägarpolicy	●
4.8	Internt framtagna affärsidéer eller grundläggande värderingar, uppförandekod och principer för ekonomiskt, miljömässigt och socialt uppträdande, samt hur väl dessa införts i organisationen	S 26-27, 35, 39, W	●
4.9	Rutiner och processer i organisationens styrelse för att kontrollera hur organisationen uppmärksammar och hanterar ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor, samt vilka internationellt överenskomna standarder, uppförandekoder och principer organisationen ansluter sig till och hur dessa följs	S 2-3, 26-29, 35, 39, revisors rapport	●
4.10	Processer för att utvärdera styrelsens egna prestationer, i synnerhet vad gäller ekonomiska, miljömässiga och sociala sådana	S 72-75	●
4.11	Beskrivning av om och hur organisationen tillämpar försiktighetsprincipen	S 30-32, 35, 39	●
4.12	Extern utvecklade ekonomiska, miljömässiga och sociala deklarerationer, principer eller andra initiativ som organisationen anslutit sig till eller stödjer.	S 2-3, 26-27, 30-32, 39	●
4.13	Medlemskap i organisationer och/eller nationella/internationella lobbyorganisationer	*	●
4.14	Lista över intressentgrupper som organisationen har kontakt med	S 28-29	●
4.15	Princip för identifiering och urval av intressenter	S 28-29	●
4.16	Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenter, inklusive hur ofta och typ av kontakter	S 28-29	●
4.17	Viktiga frågor som har lyfts via kommunikationen med intressenter, hur organisationen har hanterat dessa områden och frågor, samt hur de påverkat redovisningen	S 28-29	●

\* Sveaskog är medlem i flera olika branschorganisationer. Skogforsk, Forest Stewardship Council, FN Global Compact, Eustafor, AEIBOM, Svensk Vind, SLA, Forest Based Sector Technology Platform, Hagainitiativet (från och med 2014).

## EKONOMISKA RESULTATINDIKATORER – Ekonomisk påverkan

För Sveaskog är det av största vikt att företaget är lönsamt, har möjlighet att ge utdelning, att betala skatt samt att vara en bra och trygg arbetsgivare (EC1).

Klimatförändringen innebär stora risker och möjligheter för en skogsägare. Förnybara bränslen från skogen är en viktig del i omställningen från det fossilberoende samhället till ett förnybart samhälle. Sveaskog har intressen i bolaget Sunpine AB och dess produktion av drivmedel från talloja.

Efterfrågan på trä bedöms öka, då trä som byggmaterial är ett bra val ur klimatsynpunkt eftersom det fortsätter lagra koldioxid. Ökad tillväxt i skogen ger mer träråvara, men också ökad koldioxidinlagring. Ur ett långsiktigt perspektiv finns därför stora affärsmöjligheter för skogsråvara där klimatförändringen vägs in. Risker med förändrade väder- och temperaturförhållanden är

exempelvis att stormarna kan bli fler och att nederbörd kan komma att minska med underskott på vatten som följd. Om vegetationsgränserna flyttas måste naturvården och skyddet av biotoper anpassas (EC2).

Sveaskog har omfattande avsättningar för pensioner samt betalar månatliga premier. Avsättningarna regleras av svensk lag, kollektivavtal samt särskilda avtal. För närmare redovisning av EC3 läs not 23 på sid 65.

Sveaskog använder entreprenörer för skoglig verksamhet och för transporter och huvuddelen av entreprenörerna är lokala, vilket innebär att Sveaskog är en viktig uppdragsgivare lokalt. Lokala entreprenörer upphandlades under 2013 för cirka 1 940 MSEK (EC6).

	Läshänvisning	Omfattning
<b>Upplysningar om hållbarhetsstyrningen</b>	S 4-5, 13, 26-27, 68, W	●
<b>Ekonomiska resultat</b>		
EC1 Skapat och levererat direkt ekonomiskt värde (K)	S 27	●
EC2 Finansiell påverkan, samt andra risker och möjligheter för organisationens aktiviteter, hänförliga till klimatförändringen. (K)	S 19-22, 24-25, 33, ovan	●
EC3 Omfattningen av organisationens förmånsbestämda åtaganden (K)	S 65-66, ovan	●
<b>Marknadsnärvaro</b>		
EC6 Policy och praxis samt andelen utgifter som betalas till lokala leverantörer på väsentliga verksamhetsplatser (K)	S 35-36, ovan	●

## MILJÖMÄSSIGA RESULTATINDIKATORER – Miljöpåverkan

För Sveaskog är bevarande av biologisk mångfald en viktig fråga. Alla skogsbruksåtgärder, transporter och andra aktiviteter i anslutning till skogsbruket kan påverka den biologiska mångfalden.

Avverkningar förändrar landskapsbilden och kan innebära skador på biodiversiteten. I Sveaskogs naturvårdsambitioner ingår att undanta nyckelbiotoper och andra skogar med höga naturvärden. Vid avverkningar tas naturhänsyn genom att lämna kvar hänsynskrävande biotoper, kantzoner, trädgrupper och enskilda träd.

När röjning sker för ljusförhållanden vid exempelvis bäckar ändras mikroklimatet. Vid markberedning och plantering förändras artsammansättningen, vilket även är fallet vid dikesunderhåll.

Planering av dikesunderhåll inkluderar en särskild naturvärdesbedömning. Då tas också hänsyn till att restaurera naturmiljöer genom att lägga igen vissa dikesavsnitt. Skogsbilvägar kan påverka biodiversiteten genom att vägtrumorna kan utgöra vandringshinder för fisk och andra djur som lever i vatten. Detta påverkar planeringen utifrån naturförhållanden (EN12).

Naturskydd i form av formellt skyddade områden, till exempel

naturreservat, och markägarens egna frivilliga avsättningar är viktiga delar för ett hållbart skogsbruk. Sveaskog har beslutat hantera 20 procent av den produktiva skogsmarken nedanför fjällskogsregionen som naturvårdsareal. Det motsvarar drygt 600 000 hektar, av Sveaskogs drygt tre miljoner hektar skog, och detta har uppnåtts genom att inrätta särskilda ekoparker, avsättning av naturvårdsskogar och genom generell och förstärkt naturhänsyn på övrig skogsmark (EN11, EN13-14).

Sveaskog arbetar för att minska de fossila utsläppen av koldioxid. Avverkning och transporter står för de största utsläppen av växthusgaser och andra föroreningar. En framtida ökad användning av förnybara bränslen i drivning och vägtransporter, ökad andel tågtransporter samt ständiga effektiviseringar ska fram till 2020 minska utsläppen med minst 30 procent.

För dotterbolaget Svenska Skogsplantor sker utsläppen främst från uppvärmning av växthusen. Ett arbete med att byta ut oljepannor och övergå till uppvärmning med biobränsle pågår. Inga direkta utsläppsminskningar uppnåddes under året (EN3–4 samt EN16–17, EN20).

	Läshänvisning	Omfattning
<b>Upplysningar om hållbarhetsstyrning</b>	S 4-5, 19-22, 28-34, 39, 72-75, W	●
<b>Energi</b>		
EN3 Direkt energianvändning per primär energikälla (K)	S 32-34	●
EN4 Indirekt energianvändning per primär energikälla (K)	S 32-34	●
<b>Biologisk mångfald</b>		
EN11 Lokalisering och storlek av ägd, hyrd och brukad mark, i eller intill skyddade områden och områden med högt biologiskt mångfaldsvärde utanför skyddade områden. (K)	S 30-32, W	●
EN12 Beskrivning av väsentlig påverkan från aktiviteter, produkter och tjänster på den biologiska mångfalden (K)	S 30-32, ovan	●
EN13 Skyddade eller restaurerade miljöer (T)	S 30-32, W	●
EN14 Strategier, pågående åtgärder och planer för att framgent hantera påverkan på den biologiska mångfalden (T)	S 19-22, 30-32	●
<b>Utsläpp till luft och vatten samt avfall</b>		
EN16 Totala direkta och indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt (K)	S 32-34	●
EN17 Andra relevanta indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt (K)	S 32	●
EN18 Initiativ för att minska utsläppen av växthusgaser, samt uppnådd minskning (T)	S 32-34	●
EN20 NO <sub>x</sub> , SO <sub>x</sub> samt andra väsentliga luftföroreningar, i vikt per typ (K)	S 32	●

## SOCIALA RESULTATINDIKATORER – Arbetsförhållanden och arbetsvillkor

Frågor kring medarbetare, arbetsrätt, arbetsmiljö, medinflytande och kompetensutveckling är viktiga för Sveaskog (LA1–2, LA4, LA6-7 samt LA10–12). Ett arbete med att både stärka ledar- och medarbetarskapet i koncernen pågår. I detta arbete är dialogen mellan chef och medarbetare central. Medarbetarsamtalet är ett verktyg. Samtliga medarbetare ska ha minst ett medarbetarsamtal varje år.

Enligt den senaste medarbetarundersökningen VIS 2013 har 88 procent av alla tillsvidareanställda haft medarbetarsamtal under den senaste tolv månadersperioden. Om man bortser från

dem som varit anställda kortare tid än tolv månader, varit sammanhängande frånvarande i minst tre månader eller bytt chef under de senaste tolv månaderna blir utfallet 96 procent (LA12).

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs. Det innebär bland annat att alla medarbetare i Sverige är representerade i skyddskommittéer. Inom dotterbolaget Sveaskog Baltfor SIA bedrivs arbetet med stöd av en arbetsmiljökonsult, dock utifrån samma arbetsmiljömål som gäller i övriga koncernen. Andelen representerade i skyddskommittéer är över 75 procent (LA6).

	Läshänvisning	Omfattning
<b>Upplysningar om hållbarhetsstyrning</b>	S 4-5, 19-22, 26-29, 35-38, 39, 72-75, W	●
<b>Anställning</b>		
LA1 Total personalstyrka, uppdelad på anställningsform, -villkor och region (K)	S 37, not 8	●
LA2 Totalt antal anställda som slutat, personalomsättning per ålder, kön, region (K)	S 37	●
<b>Relationer mellan anställda och ledning</b>		
LA4 Andel av personalstyrkan som omfattas av kollektivavtal (K)	Se sid 6 index	●
<b>Hälsa och säkerhet i arbetet</b>		
LA6 Andel av personalstyrkan (i procent) som är representerad i formella och för ledning och personal gemensamma kommittéer för hälsa och säkerhet (T)	ovan	●
LA7 Omfattningen av skador, arbetsrelaterade sjukdomar, förlorade dagar, frånvaro samt arbetsrelaterade dödsolyckor (K)	S 37-38	●
<b>Utbildning</b>		
LA10 Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd och år, fördelat på personalkategorier. (K)	S 35	●
LA11 Program för vidareutbildning och livslångt lärande för att stödja fortsatt anställningsbarhet samt bistå anställda vid anställningens slut. (T)	S 38	●
LA12 Andel anställda (i procent) som får regelbunden utvärdering och uppföljning av sin prestation och karriärutveckling (T)	S 35, ovan	●
<b>Mångfald och jämställdhet</b>		
LA13 Sammansättning av styrelse och ledning samt uppdelning av andra anställda efter kön, åldersgrupp, minoritetsgrupptillhörighet och andra mångfaldsindikatorer. (K)	S 37, 72-75	●
LA14 Löneskillnad i procent mellan män och kvinnor per personalkategori. (K)	S 37	●

## SOCIALA RESULTATINDIKATORER – Mänskliga rättigheter

Sveaskogs produktion och skogsskötsel sköts till stor del av entreprenörer. Det ställs långtgående krav på miljö och sociala frågor och dessa följs upp. Avvikelse registreras i ett miljö- och kvalitethanteringssystem.

Utbildning i policies och riktlinjer är viktigt och sker vid organiserade utbildningstillfällen. Under året har tolv procent av medarbetarna deltagit i utbildning kring mänskliga rättigheter. Uppskattningsvis 130 personalutbildningstimmar har ägnats åt frågorna (HR3). Antal fall av diskriminering följs upp årligen. Ingen anmälan om diskriminering gjordes under 2013 (HR4).

På Sveaskogs marker finns rennärning och samråd sker enligt skogsvårdslag och FSC®-åtagande inför skogsvårdsåtgärder. Ingen anmälan om kränkning mot ursprungsbefolkningars rättigheter gjordes under 2013 (HR9).

Investeringar görs i liten utsträckning utanför Sverige och risken för negativ påverkan är därmed liten. Satsningar i Sverige är exempelvis i infrastruktur och FoU-projekt. Inga betydande investeringsbeslut togs under 2013 (HR1). Sveaskog stöder

Global Compact och redovisar hur principerna om mänskliga rättigheter konkretiseras och följs. Dialogen med personalorganisationer är viktig. Inom Sveaskog finns inga hinder för facklig anslutning eller kollektivavtal. Dock saknas kollektivavtal i Sveaskog Baltfor SIA. Inom koncernen omfattas 656 av totalt 693 medarbetare av kollektivavtal (95 procent). (HR5)

Sveaskog har anställda i åldern 15–18 år för planteringsarbete i Sverige. Arbetsmiljöverkets författning om arbete för minderåriga reglerar vilket arbete som minderåriga får utföra. Arbetsmiljöansvariga chefer och de fackliga skyddsombuden vakar över att lagar och författningar följs. Genom att CSR-krav ställs på leverantörer i denna fråga bedöms ingen risk finnas för barnarbete i Sveaskogs verksamhet. Inom Sveaskog Baltfor SIA finns ingen anställd under 18 år. (HR6)

Risk för tvångsarbete och obligatoriskt arbete i Sveaskogs verksamhet, inklusive Sveaskog Baltfor SIA, är liten. Verksamheten bedrivs i i huvudsak i Sverige och följer svensk arbetslagstiftning (HR7).

	Läshänvisning	Omfattning
<b>Upplysningar om hållbarhetsstyrning</b>	S 4-5, 19-22, 26-29, 39, 72-75, ovan, W	●
<b>Investerings- och upphandlingsrutiner</b>		
HR1 Procentuell andel och antal betydande investeringsbeslut som inkluderar krav gällande mänskliga rättigheter, eller som har genomgått en granskning av hur mänskliga rättigheter hanteras (K)	S 36	●
HR2 Procent av betydande leverantörer och underleverantörer som har granskats avseende hur mänskliga rättigheter hanteras (K)	S 36	●
HR3 Totalt antal personalutbildningstimmar som ägnats åt utbildning policyer och rutiner för mänskliga rättigheter, som är relevanta för verksamheten, samt den procentuella andelen av de anställda som genomgått sådan utbildning (T)	ovan	●
<b>Icke-diskriminering</b>		
HR4 Antal fall av diskriminering, samt vidtagna åtgärder (K)	ovan	●
<b>Föreningsfrihet och rätt till kollektivavtal</b>		
HR5 Verksamheter för vilka företaget uppmärksammat att föreningsfriheten och rätten till kollektivavtal kan vara väsentligt hotade (K)	ovan	●
<b>Barnarbete</b>		
HR6 Verksamheter för vilka företaget uppmärksammat att det finns väsentlig risk för barnarbete (K)	ovan	●
<b>Tvångsarbete</b>		
HR7 Verksamheter för vilka företaget uppmärksammat att det finns väsentlig risk för tvångsarbete och obligatoriskt arbete (K)	ovan	●
<b>Ursprungsbefolkningars rättigheter</b>		
HR9 Totalt antal fall av kränkningar mot ursprungsbefolkningars rättigheter (T)	ovan	●

## SOCIALA RESULTATINDIKATORER – Organisationens roll i samhället

Korruption är ett hot mot fri konkurrens och Sveaskog tar avstånd från korruption, mutor och bestickning i uppförandekoden och arbetar årligen i samband med affärsplanearbetet med riskanalys av affärsenheterna.

Det är speciellt i dotterföretaget Sveaskog Baltfor SIA:s arbete med inköp av virke i Baltikum och Ryssland som risker för korruption finns. Under 2013 gjordes en stickprovskontroll

hos en leverantör (SO2).

Ett verktyg att förhindra korruption är att utbilda medarbetare i uppförandekoden. En uppskattning gjord efter en genomgång av deltagarförteckningar vid olika utbildningstillfällen är att tolv procent av medarbetarna under året har genomgått utbildning i organisationens policyer och rutiner avseende motverkan mot korruption (SO3).

	Läshänvisning	Omfattning
<b>Upplysningar om hållbarhetsstyrning</b>	S 4-5, 19-22, 26-29, 35-36, ovan, W	●
<b>Samhälle</b>		
SO2 Affärsenheter som analyserats avseende risk för korruption (K)	ovan	●
SO3 Procentandel av de anställda som genomgått utbildning i organisationens policyer och rutiner avseende motverkan mot korruption (K)	ovan	●

## SOCIALA RESULTATINDIKATORER – Produktansvar

Sveaskogs skog är certifierad enligt svensk FSC®-standard. Råvara, exempelvis den träråvara som importeras, får inte komma från kontroversiella källor enligt FSC®:s definitioner och Sveaskog har två spårbarhetscertifikat. 2013 års revisioner visade att arbetet inom Sveaskog generellt sett fungerar bra. Inom några områden identifierades dock avvikelser. Arbete med att förbättra dessa

områden pågår. (PR3 och PR4). Sveaskog har rutiner för att utvärdera och behålla kundnöjdhet, bland annat affärsutvecklings-samtal och en kundundersökning. Resultatet av undersökningen fungerar som underlag för ett förbättrings- och utvecklingsarbete både på nationell och regional nivå (PR5). Kundundersökningen har hittills genomförts vartannat år av en extern leverantör.

	Läshänvisning	Omfattning
<b>Upplysningar om hållbarhetsstyrning</b>	S ovan 4-5, 19-22, 26-29, 30-32, 39, W	●
<b>Märkning av produkter och tjänster</b>		
PR3 Typ av produkt och tjänsteinformation som krävs enligt rutinerna (K)	S 27, 35	●
PR4 Totalt antal fall där bestämmelser och frivilliga koder för information om och märkning av produkter och tjänster inte följts (T)	S 31	●
PR5 Rutiner för kundnöjdhet, inklusive resultat från kundundersökningar (T)	S 28, ovan	●